**国家级技能大师工作室建设项目**

**申报材料填写要求及提交材料清单**

**一、申报材料填写要求**

**（一）《国家级技能大师工作室建设项目申报表》**

**封面**

1.申报单位：填写工作室所在单位全称，应与公章一致，并加盖公章。

2.工作室职业（工种）：填写“技能人才评价证书全国联网查询” （http://jndj.osta.org.cn/）中查到的与工作室主攻方向对应的职业（工种），且严格参照《中华人民共和国职业分类大典（2022年版）》小类、细类，暂未列入的新职业可参照相近职业（工种）分类。如因职业工种更名导致的不一致，以2022年版大典为准。

3.领办人姓名：工作室带头人身份证登记所用的姓名。

4.领办人职业技能等级：与“工作室职业（工种）”的国家职业资格证书或技能等级证书中的一致，请择一填写“五级/初级工”“四级/中级工”“三级/高级工”“二级/技师”“一级/高级技师”

**第三页**

1. 申报单位名称：填写工作室所在单位，要与“申报单位意见”栏公章一致，务必填写全称
2. 单位性质：国有企业、集体企业、国有控股企业、民营企业、合资企业、外资企业、事业单位、社会团体、其他
3. 负责人及办公电话： 申报单位营业执照或社会团体法人登记证书上的姓名，及其办公电话
4. 联系人及办公电话：工作室联系人的姓名，填写本人办公电话及手机号码，确保能够与本人取得联系
5. 电子邮箱、传真、通信地址、邮政编码：填写工作室用于对外联系的相关信息
6. 开户银行及资金账号：拟接收技能大师工作室资助资金的银行账户名称、号码及开户银行。为确保信息准确，必须在此栏中加盖账号专用章
7. 技能大师姓名：工作室带头人身份证登记所用的姓名
8. 性别：填写“男”、“女”
9. 民族：请填写全称，如：“汉族”等
10. 出生年月：应与身份证的出生年月一致，格式为“xxxx年xx月”，如：2000年01月
11. 参加工作时间：如实填写至年月，格式为“xxxx年xx月”，如：2000年01月。
12. 政治面貌：应按国标择一填写：“中共党员”“中共预备党员”“共青团员”“民革会员”“民盟盟员”“民建会员”“民进会员”“农工党党员”“致公党党员”“九三学社社员”“台盟盟员”“无党派民主人士”“群众”
13. 身份证号：应与工作室带头人身份证号一致
14. 工作单位及职务：工作室带头人目前在单位所担任的具体岗位或职务，如xxx公司xxx技术总监
15. 从事职业（工种）：与封面中“工作室职业（工种）” 一致
16. 职业技能等级： 与封面中“领办人职业技能等级”一致
17. 职业（工种）类别与申请补助金额（万元）两项为对应关系，请对照下表填写。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **类别** | **职业（工种）** | **补助标准（万元）** |
| 生产制造类 | 石油加工和炼焦及煤化工生产、化学原料和化学制品制造、医药制造、非金属矿物制品制造、采矿、金属冶炼和压延加工、机械制造基础加工、金属制品制造、通用设备制造、专用设备制造、汽车制造、铁路船舶航空设备制造、电气机械和器材制造、计算机及通信和其他电子设备制造、仪器仪表制造、建筑施工、运输设备和通用工程机械操作、生产辅助等职业（工种） | 30 |
| 社会生产和生活服务类 | 交通运输及仓储物流和邮政业服务、信息传输及软件和信息技术服务、水利及环境和公共设施管理服务、电力燃气和水供应服务、修理及制作服务、健康服务等职业（工种） | 20 |
| 其他类 | 地方或民族特色技艺职业（工种） | 10 |

1. 获得中华技能大奖、全国技术能手、享受国务院政府特殊津贴年度：如“第一届中华技能大奖”“第一届全国技术能手”“2023年享受国务院政府特殊津贴”
2. 手机：工作室带头人本人手机号码，确保能够与本人取得联系
3. 工作室地点：填写工作室实际所在地址。
4. 工作室面积：填写工作室实际面积，单位为平方米。
5. 工作室基本设施：填写工作室工作场地，日常办公和技术革新、带徒传技的设施设备以及资金投入使用情况。
6. 工作室人员：填写工作室实际人员的数量。
7. 技能大师工作业绩、获省部级以上奖励或国家专利情况、主要创新发明等情况：“工作业绩”应填写该工作室建立并带领工作团队积极开展技能攻关、带徒传技、创新创造等活动的情况；“获省部级以上奖励”栏应填写工作室带头人获得的国家级奖项，如全国劳动模范、全国五一劳动奖章等，奖项名称应与证书一致，并列明获奖时间及颁奖部门；“获国家专利及主要创新发明等情况”栏应填写工作室带头人所获国家级专利或发明类奖项，按时间先后排序，列明专利或奖项名称、获得时间、颁发部门。如果是以单位或集体名义获得的，需补充说明工作室带头人在其中起到的具体作用,并由所在单位盖章证明。

**第四页**

1.申报单位意见：工作单位和主管部门均需盖章。

2.**专家评审意见、专家信息、行政部门审核意见：请勿填写！！！**

**（二）《国家级技能大师工作室建设项目申报信息汇总表》**

与**《国家级技能大师工作室建设项目申报表》**中所有相同信息，需填写一致

1. 主管部门：填写主管部门全称，应与公章一致，并加盖公章
2. 获市级大师资助时间：填写获得“上海市技能大师工作室”的年份

**（三）《国家级技能大师工作室建设项目申报报告》**

申报报告不超过2500字，内容包括但不限于：技能大师简介；技能大师工作室成立的必要性和现有优势，技能大师工作室已有业绩（技术技能革新、带徒传技、经验交流推广、企业新型学徒制任务、经济效益等方面）；所依托的企业对加快高技能人才队伍建设的政策措施；近三年企业职工教育经费使用情况；企业能够为技能大师工作室提供的资金支持以及场所、设备等必要工作条件，定期开展培训、研修、攻关、交流等活动；下一步建设方案、资金使用计划及具体目标等。

**（四）证明材料**

请制作所有证明材料的**目录并标明页码**，需与《国家级技能大师工作室建设项目申报表》及《国家级技能大师工作室建设项目申报信息汇总表》填写内容能**对应**，如**无法提供佐证的请勿填写。包括但不限于：**

1. 企业近三年职工教育经费中用于高技能人才培养、交流的证明材料。
2. 企业法人营业执照或主管部门批准成立的文件以及组织机构代码证的复印件。
3. 技能大师的身份证、中华技能大奖或全国技术能手、国务院政府特殊津贴获奖证书及高级技师职业技能水平证书复印件。
4. 技能大师所获省部级及以上奖项证书、发明专利、技能竞赛证书复印件。
5. 职业资格证书或技能等级证书、各类获奖证书、专利或创新发明证书、聘书、论文等。

**二、提交材料清单**

**纸质材料要求：**全套材料要求见下表，提交时需装订成册（简单装钉即可，不推荐使用回形针），一式六份（其中四份提交人社部、财政部，两份市级部门存档）。每份以个人为单位，用单位大信封或档案袋封装，封面左下角写清“2024年国家级大师工作室建设项目申报材料-主管部门-领办人姓名”。**每份材料请密封提交，不要发闪送快递。**

**电子材料要求：**电子申报材料命名请按格式填写，命名格式为《2024年国家级大师工作室建设项目申报材料-主管部门-领办人姓名》。所有电子材料**打包**后发送至邮箱lwt@shec.edu.cn，邮件主题：2024年国家级大师工作室建设项目申报材料-主管部门-领办人姓名。

**其他要求：**所有申报材料属于涉密范围的，必须按照保密规定，经相关保密部门审核把关，进行脱密处理后再行申报。

**材料清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **材料目录** | **材料提交要求** | **盖章要求** | **电子材料命名要求** |
| 1. 国家级技能大师工作室建设项目申报表 | 1.纸质材料  2.盖章后的pdf扫描件  3.word文档 | 1.封面需盖申报单位章  2.申报表最后一页“申报单位意见”处工作单位和主管部门均需盖章。“专家评审意见”处及以后等请勿填写。 | 申报表—×××（工作室带头人姓名） |
| 2. 国家级技能大师工作室建设项目申报报告 | 1.纸质材料  2.盖章后的pdf扫描件  3.word文档 | 申报单位和主管部门均需盖骑缝章 | 申报报告—×××（工作室带头人姓名） |
| 3. 国家级技能大师工作室建设项目申报信息汇总表 | 1.纸质材料  2.excel表格  3.盖章后的pdf扫描件 | 申报学校在表头“学校”处填写学校全称并盖公章。建议A3打印。 | 申报信息汇总表—×××（主管部门） |
| 4.证明材料 | 1.纸质材料  2.盖章后的pdf扫描件 | 申报单位和主管部门均需盖骑缝章 | 证明材料—×××（工作室带头人姓名） |
| 5.学校党委对工作室带头人的师德师风、思想政治情况说明 | 1.纸质材料  2.盖章后的pdf扫描件 | 学校党委盖章 | 证明材料—思想政治情况说明（学校名称） |